
TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN

PERFIL DE EGRESO

El **Técnico Superior en Administración** será el profesional que desde el área de gestión y control administrativo de la organización apoyara la implementación y seguimiento de sistemas de control de calidad de procesos agroindustriales.

Este profesional será capaz de dar soporte administrativo a las áreas de comercialización y aprovisionamiento, desarrollar auditoría y control de existencias físicas, ejecutar operaciones contables, aplicar técnicas de manejo eficiente de los recursos, diagnosticar las fortalezas y debilidades administrativas; realizar operaciones de mantención de personal, administrar los procesos de operaciones y logística en sus áreas de desempeño.

**El perfil completo encuéntralo en: www.admision.otalca.cl.*

CAMPO LABORAL

El Técnico Superior en Administración de la Universidad de Talca, está formado para desempeñarse en empresas de servicios, empresas productivas y organizaciones públicas, en áreas tales como: Administración, Recursos Humanos, Logística, Contable-Financiera.

ARANCEL

Arancel Anual 2017: \$1.201.200.

ÁREA: FORMACIÓN FUNDAMENTAL



Comunicar discursos en forma oral y escrita, basándose en los recursos lingüísticos académicos para desempeñarse en situaciones del ámbito profesional (AVANZADO).



Integrar equipos de trabajo desarrollando habilidades sociales y de autogestión, para potenciar la capacidad de crear valor desde su profesión (INTERMEDIO).



Actuar con sentido ético y responsabilidad social en el ejercicio profesional con criterios ciudadanos para el desarrollo sustentable del entorno (INTERMEDIO).



Comunicarse en forma oral y escrita en inglés para desempeñarse en situaciones cotidianas, para el desarrollo de las competencias comunicativas en el idioma (INTERMEDIO).

TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN

Año 1			Año 2		
NIVEL I	NIVEL II	NIVEL III	NIVEL IV	NIVEL V	NIVEL VI
	Formación de la Organización I	Formación de la Organización II	Formación de la Organización III	Formación de la Organización IV	Módulo Integrador
Métodos Cuantitativos	Matemáticas Financieras	Análisis Estadístico de Datos			
Estructura y Dinámica de la Organización	Estrategia Aplicada		Marketing Operacional		Operaciones Logísticas
Fundamentos de la Economía	Economía de la Empresa	Gestión de las Personas		Presupuestos Operacionales	Legislación Tributaria
		Operaciones Contables I	Contabilidad para Estados Financieros	Gestión de Costos	Protocolos de Control de Gestión
Aplicación de TICs para la Organización de Datos	Aplicación de TICs para la Gestión de Datos	Aplicación Software para la Gestión I	Aplicaciones de Software para la Gestión II	Aplicaciones CRM	Estados Financieros para toma de decisiones
Comunicación Oral y Escrita I	Comunicación Oral y Escrita II		Trabajo en Equipo y Habilidades Sociales	Autogestión del Aprendizaje	Responsabilidad Social y las Organizaciones
Inglés I	Inglés II	Inglés III	Inglés IV	Inglés V	

Práctica Profesional